

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 - odl. US, 22/19 - ZPosS, 81/19, 36/20 - ZIUPPP, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 98/20 - ZIUPDV, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOP DVE, 195/20, 15/21 - ZDUOP, 28/21 - skl. US, 43/21, 112/21 - ZNUPZ)

JAVNI ZAVOD RDEČA DVORANA ŠPORTNO REKREACIJSKI ZAVOD
Šaleška cesta 3, 3320 Velenje

objavlja

PROSTO DELOVNO MESTO RECEPTOR V m/ž
(šifra delovnega mesta J035056)

v Javnem zavodu Rdeča dvorana ŠRZ Velenje, Šaleška cesta 3, 3320 Velenje - enota Bazen Velenje, za nedoločen čas, po uspešno opravljenem 6 - mesečnem poskusnim delom.

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- končana srednja šola splošne smeri (V. stopnja);
- 1 leto delovnih izkušen na primerljivem delovnem mestu;
- obvladanje osnov računalniških orodij (Word, Excel, Power Point);
- znanje slovenskega jezika;
- znanje angleškega ali drugega svetovnega jezika.

Od kandidatov pričakujemo aktivno znanje slovenskega jezika (visoka raven), odlične komunikacijske sposobnosti in osnovno znanje angleškega ali drugega svetovnega jezika po CEFR (skupni evropski referenčni okvir za jezike). Znanje in izkušnje z uporabo računalnika in računalniških programov. Zaželeno izkušnje dela z blagajno.

Za aktivno znanje slovenskega jezika kot enega izmed svetovnih jezikov se šteje, če je oseba v razpisu zahtevano izobrazbo dosegla na slovenski šoli ali končala slovensko srednjo šolo splošne smeri (V. stopnja). Osebe, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim potrdilom uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji.

Stopnja izobrazbe se dokazuje z verodostojnimi listinami, ki morajo biti priložene k prijavi na razpis.

Delovno področje:

- Organizacija dela na recepciji.
- Izvajanje programa uporabe športnih objektov.
- Informiranje obiskovalcev in uporabnikov o programih, storitvah in varni uporabi objektov.
- Prodaja vstopnic za uporabo objektov.
- Izdaja računov in poslovanje z gotovino.
- Občasno sodelovanje pri pripravi objektov, naprav in opreme za uporabo.
- Občasno čiščenje objektov, opreme in delovnih sredstev.
- Opazovanje stanja objektov, opreme in delovnih sredstev.
- Obveščanje odgovornih oseb o stanju objektov, opreme in delovnih sredstev.
- Izvajanje ukrepov s področja varstva pri delu in požarne varnosti.
- Zagotavljanje poslovne tajnosti pri delu zavoda.
- Opravljanje drugih delovnih nalog, ki jih določijo normativni akti, program in sklepi sveta zavoda.
- Druga dela po navodilu direktorja.

Delovni čas in delovni pogoji:

- Od ponedeljka do petka med 6.00 in 22.00 uro.
- Prijazno delovno okolje.
- Minimalno plačo z možnostjo napredovanja v višje plačne razrede po ZSPJS.
- Stimulacija v obliki redne delovne uspešnosti.
- Možnost usposabljanja in izobraževanja.

- Zavod zaposlenim vplačuje premijo v pokojninski sklad javnih uslužbencev.

Prijava kandidata na razpisano delovno mesto mora vsebovati:

1. kratek življenjepis (s kontaktnimi podatki naslov, telefon, elektronska pošta,...);
2. dokazila (kopija zaključnega spričevala) zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
3. izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, v kateri kandidat navede opis delovnih izkušenj, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj;
4. izjavo o znanju slovenskega jezika;
5. izjavo o znanju angleškega ali drugega svetovnega jezika.

Prijave, ki ne bodo poslana v skladu z razpisnimi pogoji in vsebovale popolne prijave bo komisija zavrnila!

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom 40 ur tedensko in 6 mesečnim poskusnim delom.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v pretežno v prostorih Bazena Velenje, Kopališka cesta 1, Velenje, Rdeče dvorane, Šaleška cesta 3, Velenje, oziroma na objektih v upravljanju ter v primeru potrebe na podlagi napotitve v kraju, kjer poteka delovni proces.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z **označbo: »razpis za delovno mesto RECEPTOR«** na **naslov: Rdeča dvorana ŠRZ, Šaleška cesta 3, 3320 Velenje**, in sicer v roku **8 dni** po objavi na Zavodu za zaposlovanje.

V skladu s 30. členom Zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1) bodo neizbrani kandidati o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 8 dni po zaključenem postopku.

Informacije o izvedbi javnega razpisa daje Dimitrij Amon, telefon: 041 705 981.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka: 02-2022
Datum: 29.08.2022

Rdeča dvorana ŠRZ:
Dimitrij Amon,
direktor